

DOSSIER DE CANDIDATURE APPEL A PROJET

Guinguette estivale 2026
Jardin d'Odile, Saint-Aubin-du-Cormier



CONTACT & INFORMATIONS : MANAGER DU COMMERCE – 06 58 63 19 53



Dossier à compléter et à transmettre avant le jeudi 30 avril 2026.

Par voie postale : Mairie Saint-Aubin-du-Cormier - Commerce - Place de la mairie - 35140

Saint-Aubin-du-Cormier

Par voie électronique : mairie@ville-staubinducormier.fr

Candidat(e)

Nom :

Prénom :

Adresse :

Code Postal :

Ville :

Téléphone :

Email :

Modèle économique et juridique

Entreprise déjà créée : Oui Non

Si oui, nom de la société :

Statut juridique :

Numéro SIRET :

Avez-vous réalisé une étude du marché : Oui Non

Coût investissement estimatif pour le projet :

Quels revenus pensez-vous générer :

Envisagez-vous d'autres retombées sur le territoire :

Permis d'exploitation et licence débit de boissons

Possédez-vous une licence III : Oui Non

Possédez-vous un permis d'exploitation en cours de validité (valable 10 ans) : Oui Non

Expériences professionnelles

Diplôme(s) et formation(s) de l'exploitant (possibilité de joindre un CV) :

Expériences professionnelles antérieures à valoriser :

Projet

Description de votre projet de guinguette (ambiance, aménagement, valeur ajoutée de votre projet, intégration à la vie locale...) :

Prévoyez-vous d'installer une structure légère pour exercer votre activité (chalet en bois, foodtruck, container) ? Oui Non. Si oui, quel type de structure ?

Equipements de restauration et buvette fournis par le candidat :

Matériel extérieur fournis par le candidat (table, chaises, guirlandes, jeux, plancher bois..) :

Liste du matériel manquant pour exercer l'activité :

Besoin électrique et liste des appareils :

Description des engagements pour le développement durable (gestion des déchets, économie d'eau...) :

Liste non exhaustive des boissons et de la petite restauration (possibilité de joindre un document) :

Organisation

Date d'ouverture souhaitée :

Du _____ Au _____ 2026

Horaires et jours d'ouverture proposés par le candidat :

Lundi :

Mardi :

Mercredi :

Jeudi :

Vendredi :

Samedi :

Dimanche :

Nombre d'emplois pour l'activité (associés, collaborateurs, extras...) :

Quelles animations souhaitez-vous proposer ? (citez vos partenaires le cas échéant) :

Communication

Quelles actions de communication envisagez-vous (réseaux sociaux, flyers, journaux...) ?

Pièces à joindre

Lors de la candidature :

Dossier de candidature complété

Lettre d'engagement (Page 9) signée

Pièces complémentaires optionnelles :

CV du candidat

Une esquisse ou des photos de l'ambiance proposée

Carte des boissons et de la restauration avec tarif, voir les fournisseurs

KBIS de moins de 3 mois (si entreprise déjà créée)

Lors de la signature du contrat pour le candidat retenu (pièces obligatoires) :

Une attestation du permis d'exploitation et de la licence III le cas échéant

Une attestation de formation aux règles d'hygiène alimentaire (HACCP) le cas échéant

Déclaration d'assurance

Liasse fiscale (si entreprise déjà existante) ou prévisionnel comptable (en cas de création d'entreprise)

Déclaration sur l'honneur du candidat pour justifier qu'il a satisfait aux obligations fiscales et sociales, qu'il n'a pas fait l'objet d'une interdiction de concourir, qu'il n'a pas fait l'objet, au cours des 5 dernières années, d'une condamnation inscrite au bulletin numéro 2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles L. 8221-5, L. 8251-1 et L. 5221-8, L. 8231-8 et L.8241-1 et suivants du Code du travail.

Lettre d'engagement

Je soussigné (e) *(nom, prénom et qualité du ou de la représentant(e) légal(e) ou de son délégataire)* ,

en qualité de responsable du projet de la candidature de l'appel à projets "guinguette estivale

2026 à Saint-Aubin-du-Cormier", **déclare expressément :**

- avoir pris connaissance du cahier des charges et documents annexes ;
- que le projet présenté ainsi que l'ensemble des éléments qui composent mon dossier de candidature sont originaux ;
- accepter que mon identité soit diffusée en toute occasion et sur tout support en lien avec l'appel à projets en cas de sélection de ma candidature ;
- être en règle au regard des déclarations fiscales et sociales ;
- respecter (ou que l'organisme pré-cité respectera) les normes d'hygiène, de sécurité et la réglementation en vigueur.

Certifie que :

- les assemblées ou membres délibérants et décisionnaires de mon entreprise ont donné leur accord pour que "le nom de la structure porteuse du projet" signe une convention avec la commune de Saint-Aubin-du-Cormier
- les assemblées ou membres délibérants de mon entreprise ont noté le plan de financement de cette opération,
- les informations du présent dossier sont exactes,

En cas de sélection je m'engage : à respecter chacune des dispositions du cahier des charges de l'appel à projets, à souscrire aux obligations qui en découlent, à être partie prenante des engagements qu'il contient pour le succès du projet, à mettre en œuvre tous les moyens (matériels, humains et financiers) nécessaires à la réalisation du projet tels que décrits dans le cahier des charges, à communiquer toute modification relative à ces informations, à respecter le projet annoncé.

Je certifie l'exactitude des renseignements indiqués dans le présent dossier.

J'atteste sur l'honneur la régularité de la situation fiscale et sociale de l'organisme que je représente.

Fait le _____ à _____

Signature du représentant :

