

## FICHE DE RÉSERVATION ASSOCIATIONS

### 1 - Demandeur

- Nom (ou raison sociale).....
- Prénom .....
- Adresse .....
- .....
- N° Siret.....
- Téléphone ..... Courriel.....

### 2 - Manifestation

Type de manifestation .....

Date .....

Heure .....

Nombre de personnes attendues .....

### 3 - Locaux et équipements mis à disposition

#### Hall d'entrée

| Equipements  | Oui | Non |
|--|-----|-----|
| Borne électrique extérieure<br>(côté salle de réunion) |     |     |

#### Espace Traiteur

| Equipements                 | Oui | Non |
|-----------------------------|-----|-----|
| Cuisine                     |     |     |
| Plaque induction            |     |     |
| Borne électrique extérieure |     |     |
| Point d'eau extérieur       |     |     |

#### Salle

| Equipements                          | Oui | Non | Nombre |
|--------------------------------------|-----|-----|--------|
| Grande salle (~ 200 m <sup>2</sup> ) |     |     |        |
| Tables restauration (50)             |     |     |        |
| Chaises restauration (200)           |     |     |        |
| Estrade                              |     |     |        |

#### Salle complémentaire

| Equipements                             | Oui | Non |
|---|-----|-----|
| Salle de réunion (~ 25 m <sup>2</sup> ) |     |     |

#### Equipement technique Salle du Parc

| Equipements                      | Oui | Non |
|----------------------------------|-----|-----|
| Ecran de projection (3m x 1,70m) |     |     |

Fait à Saint Aubin du Cormier

Le .....

Le demandeur